|  |
| --- |
| **Муниципальное казённое учреждение культуры "Лебедевский культурно-досуговый центр"** |
| **МКУК "Лебедевский КДЦ"** |

с. Лебедево

ПРИКАЗ

«06» апреля 2023 г. № 22А

Об утверждении Положения об организации платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры "Лебедевский КДЦ"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением администрации Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области №30 от06.04.2023 года

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры "Лебедевский КДЦ» (Приложение №1).

2.Внести изменения в Приложение №5 Коллективного договора № 5-23 от 06.04.2023 года .Согласовать с профсоюзным комитетом МКУК «Лебедевский КДЦ» Несяевой Е.В.

3. Разместить на официальном сайте МКУК "Лебедевский КДЦ".

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Директор КДЦ | | |  | | |  | Шмакова Е.А.. | | |
|  | | | (подпись) | | |  | (Ф.И.О.) | | |
| С приказом ознакомлены: | | | | | | | | | |
| Заведующая СДК с.Дергоуосово |  |  | |  | Е.В.Несяева | | |  |  |
| (должность) |  | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | | |  | (дата) |
|  |  |  | |  |  | | |  |  |
|  |  |  | |  |  | | |  |  |

Приложение №1

К приказу №22А от 06.04.2023

**Положение**

**об организации платных услуг муниципальным**  **казенным учреждением культуры "Лебедевский КДЦ"**

# 1. Общие положения

1.1. Положение об организации платных услуг муниципальным казенным учреждением культуры "Лебедевский КДЦ" (далее - Учреждение) разработано в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Под платными услугами в настоящем Положении понимаются услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан и юридических лиц вне зависимости от формы собственности.

1.3. Оказание платных услуг осуществляется в целях:

- повышения эффективности предоставления Учреждением муниципальных услуг;

- привлечения дополнительных финансовых средств и укрепления материально-технической базы Учреждения.

1.4. Перечень платных услуг составляется с учетом основной деятельности, финансируемой из бюджета, спроса населения и возможностей Учреждения, систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

Цены на платные услуги Учреждения согласовываются с учредителем (администрацией Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области).

1.5. Учреждение обязуется обеспечить надлежащее уведомление населения о перечне и условиях предоставления платных услуг.

Информация об услугах (работах) предоставляется юридическим и физическим лицам:

1.5.1. на сайте <http://lebedevokdc.ru/>;

1.5.2. в помещениях по адресу: СДК с. Лебедево - с. Лебедево, ул. Центральная, 49 А и СДК с. Дергоусово - с. Дергоусово, ул. Школьная,16.

1.5.3. Должностным лицом Учреждения, ответственным за предоставление заказчикам информации об услугах (работах), является директор КДЦ (режим работы: вторник – воскресенье с 10.00 до 17.00) и заведующая СДК с. Дергоусово (режим работы: вторник – воскресенье с 10.00 до 17.00).

# 2. Условия предоставления платных услуг

2.1. Платные услуги оказываются согласно утвержденному руководителем учреждения прейскуранту.

2.2. Оплата за оказанные услуги может проводиться путём безналичного расчета, а также за наличный расчет через кассу Учреждения. Учреждение за оказанную услугу обязано выдать потребителю экземпляр договора и/или кассовый чек, подтверждающих оплату и приём денег в кассу.

2.3. Платные услуги оказываются на основании заключаемого между Учреждением и заказчиком услуги договора на оказание платных услуг. Форма договора на оказание Учреждением платных услуг разрабатывается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. Оплата услуг, предоставляемых в соответствии с договором, может производиться заказчиком по безналичному расчету.

2.5. Учреждение предоставляет льготы на платные услуги для следующих категорий населения:

1) детей-инвалидов и лиц, их сопровождающих;

2) инвалидов, признанных нетрудоспособными;

3) военнослужащих, проходящих военную службу по призыву; курсантов военных профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Новосибирской области, до заключения ими контракта о прохождении военной службы; лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Новосибирской области, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющих целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной службе;

4) детей из многодетных семей;

5) лиц, принимавших участие в специальной военной операции, в том числе получившие увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

2.6. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несет администрация Учреждения.

# 3. Права и обязанности заказчика платных услуг

3.1. Заказчики платных услуг имеют право:

3.1.1. Получать необходимую информацию о правилах предоставления платных услуг.

3.1.2. Знакомиться со следующими документами:

- Уставом учреждения;

- Положением об оказании платных услуг;

- расчетом цен на платные услуги.

3.1.3. Требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с действующими правовыми актами и с заключенным договором.

3.1.4. Обращаться в суд за защитой нарушенных прав.

3.2. Заказчики платных услуг обязаны:

3.2.1. Выполнять условия договора, заключенного на оказание платных услуг.

3.2.2. Вносить плату за услуги в соответствии с условиями договора.

3.3. Заказчики платных услуг имеют другие права и несут иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями заключенных договоров на получение платных услуг.

# 4. Учет денежных средств, полученных за оказание платных услуг

4.1. Бухгалтерский учет поступающих денежных средств осуществляется в соответствии с действующим [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/70103036/4) РФ.

4.2. Взимание платы за оказание платных услуг осуществляется материально ответственными лицами, назначенными согласно действующему законодательству, с обязательной выдачей документа установленного образца, подтверждающего оплату и прием наличных денег.

В случае оплаты услуг по безналичному расчету оплата осуществляется через банк в установленном порядке безналичными перечислениями.

# 5. Порядок расходования средств, полученных от платных услуг

5.1. Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в бюджет Лебедевского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

5.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, полученных за оказание платных услуг, возлагается надиректора Учреждения.

# 6. Заключительные положения

6.1. Все изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящее Положение вводится в действие с 06.04.2023.

Приложение 1 к Положение о платных услугах

муниципального казенного учреждения культуры

«Лебедевский культурно – досуговый центр»

**Прейскурант**

**услуг, оказываемых на платной основе**

**муниципальным казенным учреждением культуры**

**«Лебедевский культурно – досуговый центр»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Единица измерения | Срок | Стоимость,  Руб. |
| 1 | Разработка сценариев  Оригинальный  Компилятивный | 1 сценарий |  | 1500,00  1000, 00 |
| 2 | Организация и проведение корпоративных и частных мероприятий: семейных обрядов, свадеб, выпускных вечеров и т.д. | 1 мероприятие | 2 часа | 2000,00 |
| 3 | Проведение дискотек, шоу-программ, вечеров отдыха:  Взрослый | 1 билет (Приложение 5) | 3 часа | 15,00 |
| 4 | Демонстрация кинофильмов  Для детей  Для взрослых | 1 билет | 1 сеанс | 30-50,00  50,00 |
| 5 | Прокат светового и звукового оборудования  (при наличии сопровождающего – ответственного за оборудование) | 1 комплект | 3 часа | 600,00 |
| 6 | Прокат костюмов, реквизита | 1 единица | 1 сутки | 200,00 |
| 7 | Использование видеопроектора |  | 1 час | 800,00 |
| 8 | Организация проведения ярмарки | танцевальный зал | 1 час | 300,00 |
| 9 | Поздравление на дому, вызов Деда Мороза и Снегурочки (по заказу) | 1 выезд | 10 мин. | 300,00 |
| 10 | Копирование документов | 1 лист |  | 5,00 |

Приложение 2 к

Положению о платных услугах

муниципального казенного учреждения культуры

«Лебедевский культурно – досуговый центр»

Директору

МКУК «Лебедевский КДЦ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО заказчика

заявка

Прошу предоставить мне возмездное оказание услуги, согласно пункту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Приложения 1 к Положению о платных услугах «Прейскурант услуг, оказываемых на платной основе муниципальным казенным учреждением культуры «Лебедевский культурно – досуговый центр».

Дата оказания услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись ФИО

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3 к

Положению о платных услугах

муниципального казенного учреждения культуры

«Лебедевский культурно – досуговый центр»

**ДОГОВОР №**

**о возмездном оказании услуг**

с. Лебедево «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт, серия, номер, дата выдачи, код подразделения,

именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и муниципальное казённое учреждение культуры «Лебедевский культурно-досуговый центр», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора КДЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава , c другой стороны, заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. 1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчику, а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Договором.

1.2. Услуги оказываются по заданию Заказчика, предъявляемому Исполнителю в форме заявки посредством (лично)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вид связи: телефонная, факсимильная, электронная, иное).

1.3. Сроки оказания услуг\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определяются в заявке, указываются в настоящем договоре, иное).

1.4. Согласование объема услуг с Исполнителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(осуществляется Заказчиком при доведении задания (в этом случае согласование должно осуществляться в сроки, установленные пунктом 1. 3. договора), в приложении к настоящему договору, иное).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. . Исполнитель обязан:

2.1.1. обеспечить своевременное оказание услуг в сроки, определенные в порядке, установленном п. 1.3. настоящего Договора.

2.1.2. соблюдать правовые акты, а так же локальные акты, устанавливающие обязательные требования к оказанию услуг по настоящему Договору.

2.1.3. обеспечивать качественное оказание услуг в соответствии с настоящим Договором.

2.1.3. оказывать услуги посредством привлечения ресурсов МКУК «Лебедевский КДЦ». В случае невозможности оказать услуги посредством собственных ресурсов, Исполнитель вправе привлечь для этого третье лицо с предварительного согласия Заказчика, оставаясь ответственным перед Заказчиком за действия третьего лица (иное).

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. оплатить стоимость услуг Исполнителя в размере, порядке и сроки, которые установлены настоящим Договором;

2.2.2. Обеспечить на время получения услуги сохранность вверенного используемого имущества (помещения).

2.2.3. В случае утраты или понесенного урона вверенного используемого имущества (помещения) заказчик обязуется восстановить 100% стоимость имущества.

2.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив Исполнителя за пять календарных дней, при условии оплаты Исполнителю стоимости фактически оказанных им услуг.

2. 4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, предупредив Заказчика за пять календарных дней, при условии полного возмещения Заказчику убытков.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена услуг Исполнителя определяется из расчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей за

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать объем работ, вид услуги).

3.2. По окончании дня факта получения услуги, но не позднее двух последующих рабочих дней, следующих за фактом получения услуги , Стороны подписывают акт об оказании услуг, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора, в котором содержатся сведения об объеме оказанных услуг и их стоимости.

3.3.При наличии претензий к оказанным Исполнителем услугам Заказчик указывает об этом в акте об оказании услуг.

В случае если услуги по настоящему договору оказаны Исполнителем с недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

3.3.1.безвозмездного устранения недостатков в разумный срок, установленный Заказчиком;

3.3.2. соразмерного уменьшения стоимости услуг, принимаемых по акту оказания услуг.

3.3.3. В случае если недостатки не будут устранены Исполнителем в установленный Заказчиком разумный срок и Стороны не договорились об уменьшении стоимости услуг, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков.

3.4. Оплата услуг производится путем перечисления Заказчиком суммы, определенной в соответствии с пунктами 3.1. настоящего договора, на счет Исполнителя (или наличными денежными средствами из кассы Заказчика) в течение двух рабочих дней с момента подписания акта об оказании услуг в соответствии с пунктом 11 настоящего договора.

3.5. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Исполнителя либо дата получения Исполнителем денежных средств из кассы Заказчика.

3.6. В случае невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика, фактические выполненные услуги подлежат оплате в полном объеме.

3.6.1. В случае неисполнения настоящего Договора, возникшего по вине Исполнителя, Исполнитель возмещает возникшие убытки Заказчика .

3.6.2. Возмещение средств Исполнителя, потраченных им на приобретение необходимых для оказания услуг расходных материалов, включаются в стоимость оплачиваемых услуг.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. . Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до " " г.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в случаях, установленных настоящим договором и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации .

4.4. В случае уничтожения (угона) или повреждения имущества Заказчика, произошедшего по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется возместить Заказчику причиненный ущерб в полном объеме.

4.5. Разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются путем проведения переговоров между Сторонами, а при не достижении согласия в процессе переговоров - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств по нему в полном объеме.

4.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

1. Акт приема-передачи имущества (Приложение № 1).

2. Акт об оказании услуг (Приложение № 2).

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Приложение 4 к

Положению о платных услугах

муниципального казенного учреждения культуры

«Лебедевский культурно – досуговый центр»

**АКТ ПРИЕМКИ-СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

с. Лебедево «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт, серия, номер, дата выдачи, код подразделения

именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и муниципальное казённое учреждение культуры «Лебедевский культурно-досуговый центр», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора КДЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ФИО

действующего на основании Устава , c другой стороны, (Ф.И.О.), составили настоящий Акт приемки-сдачи оказанных услуг (далее - Акт) по Договору возмездного оказания услуг №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - Договор) о нижеследующем.

1. Во исполнение п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Договора Исполнитель в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполнил

обязательства по оказанию услуг, а именно оказал Заказчику услуги по следующему перечню.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | Единица измерения | Количество (объем) | Цена за единицу измерения, руб. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Итого:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

2. Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет .

3. Согласно Договору общая стоимость оказанных услуг составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Общая сумма перечисленного(внесенного в кассу) аванса составила

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

По настоящему Акту причитается к получению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

Приложение 5 к

Положению о платных услугах

муниципального казенного учреждения культуры

«Лебедевский культурно – досуговый центр»

**Образец Билета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Корешок | Наименование организации, ее | | | |  | |  |
| билета | организационно-правовая форма | | | | ИНН организации | | КОНТРОЛЬ |
|  | Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица | | | | | |  |
| Вид услуги (название мероприятия) | Утвержден приказом Министерства  культуры Российской Федерации от 17.12. 2008 г. № 327 | | | | | |  |
|  | от | N | | | | |  |
|  |  | | |  | | |  |
| Серия ВХ | БИЛЕТ | | | | | |  |
| № 000000Стоимость  услуги: 0-00 руб. | Серия ВХ  Вид услуги | | | № 000000 (название  мероприятия) | | |  |
|  |  | | | | | |  |
|  | Стоимость услуги: | | | | | |  |
|  | 0-00 руб. | | | | | |  |
|  | Сведения об изготовителе бланка\*\* | | | | | |  |
|  | Сокращенное | | наименование | | | Место нахождения |  |
|  | ИНН | | № заказа | | | Год вып. Тираж |  |

\* Организация вправе самостоятельно определять размеры полей, отступов и расположение обязательных реквизитов и иных реквизитов, которые характеризуют специфику услуги.

\*\* При изготовлении форм бланков документов типографским способом.